

## ನಗರಸಭೆ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ವಿಜಾಪುರ

ನಂ:ನಸವಿ.:ಲೋ.ವಿ.:ಟೆಂ.ಪ್ರ.: :2008-09

ದಿನಾಂಕ:14-08-2008

### ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಗರಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅರ್ಹ ದರ್ಜೆಯ ಯಾವತ್ತೂ ಮಕ್ಕೇದಾರರಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವದೇನೆಂದರೆ ನಗರಸಭೆ ವತಿಯಿಂದ ಸನ್ 2008-09 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಗರಸಭೆ ನಿಧಿತಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಮಾಡಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಮಕ್ಕೇದಾರರಿಂದ ಶೀಲ ಬಂದ ಶೇಕಡಾವಾರು ದರಗಳಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ತಮ್ಮ ಮೊಹರಬಂದ ಟೆಂಡರ್ ದರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ಒಳಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ತಲುಪವಂತೆ ಕಳಿಸಿಕೊಡಬೇಕು.

ಅ.ನಂ	ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಹೆಸರು	ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ	ರೇವಣಿ ಹಣ	ಫಾರ್ಮ್ ಫೀ	ಕೆಲಸ ಮುಗಿಸುವ ಅವಧಿ
1	ನಗರಸಭೆ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸುಣ್ಣ-ಬಣ್ಣ ಹಚ್ಚುವುದು.	215000-00	5375-00	200-00	1 ತಿಂಗಳು
2	ನಗರಸಭೆ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕ ರಿಪೇರಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.	125000-00	3125-00	200-00	1 ತಿಂಗಳು
3	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರ ವಸತಿ ಗೃಹಕ್ಕೆ ಸುಣ್ಣ-ಬಣ್ಣ ಹಚ್ಚುವುದು.	63000-00	1575-00	100-00	1 ತಿಂಗಳು
4	ನಗರದ ಬಸವೇಶ್ವರ ವೃತ್ತಕ್ಕೆ ಸುಣ್ಣ-ಬಣ್ಣ ಹಚ್ಚುವುದು.	15000-00	375-00	100-00	15 ದಿನ
5	ವಾ.ನಂ. ರಲ್ಲಿ ಅಂಭಾಭವಾನಿ ಗುಡಿ ಮುಂದೆ (ಇಂಡಿ ರೋಡ) ಕಂಪೌಂಡ ಗೋಡೆ ಕಟ್ಟುವುದು.	150000-00	3750-00	200-00	1 ತಿಂಗಳು
6	ವಾ.ನಂ. 26 ಬಡೀಕಮಾನ ಹತ್ತಿರವಿರುವ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ವಸತಿ ಗೃಹದ ದುರಸ್ತಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ ಸುಣ್ಣ-ಬಣ್ಣ ಹಚ್ಚುವುದು.	50000-00	1250-00	100-00	1 ತಿಂಗಳು
7	ನಗರಸಭೆ ಅಭಿಲೇಖಾಲಯದ ಕಟ್ಟಡ ರಿಪೇರಿ ಮಾಡುವುದು.	200000-00	5000-00	200-00	1 ತಿಂಗಳು

-: ಕರಾರುಗಳು :-

- ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ : **01-09-2008** ಸಂಜೆ 5-00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ
- ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: **02-09-2008** ರ ಸಂಜೆ 5-00 ಘಂಟೆಯವರೆಗೆ ಪೂರೈಸಲಾಗುವುದು.
- ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳು ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಿನಾಂಕ: **04-09-2008** ಸಂಜೆ 4-30 ಘಂಟೆಯವರೆಗೆ
- ದಿನಾಂಕ: **06-09-2008** ರಂದು ಸಂಜೆ 5-30 ಘಂಟೆಗೆ ನಗರಸಭೆಯ ಸಭಾಭವನದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಬಿಡ್ಡುದಾರರ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ದರವಾರುಗಳನ್ನು ತರೆಯಲಾಗುವುದು.
- ಸೂಚಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಗಳಂದು ರಜೆ ಘೋಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟರೆ ಮುಂದಿನ ಕೆಲಸದ ದಿನ ಅಂತ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
- ಖುಲ್ಲಾ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳ ಬೆಲೆಯನ್ನು ನಗರಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿ ಅರ್ಜಿ ಸಂಗಡ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮ್ ಸಲುವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಹಣದ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ದರಖಾಸ್ತು ಮೋಹರಬಂದ ಮಾಡಿದ್ದು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.
- ರೇವಣಿ ಇಡದ ಮತ್ತು ಅವಧಿ ಮೀರಿಬಂದ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ
- ಕಾಮಗಾರಿ ಮಾಡಿ ಮುಗಿಸಿದ ನಂತರ 2 ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸದರಿ ಕೆಲಸದ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.
- ನಗರಸಭೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ಕೊಡದೇ ಯಾವುದೇ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಇಲ್ಲವೆ ಯಾವುದೇ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
- ಟೆಂಡರ್ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಫಾರ್ಮ್ ನಂ:ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ: 65 ಪ್ಯಾರಾ ನಂ. 167(1) ಆಪ್ ಕೆಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ ಕೋಡರಂತೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 2ವರೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
- ಮಕ್ಕೇದಾರರು ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಗರಸಭೆಯ ಪಾರದರ್ಶಕತಾ ನಿಯಮದಡಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
- ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಯ ದರಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ದರ ಸೂಚಿಸಲು ಬಯಸುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಮೊತ್ತದ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಜೊತೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

16. ಕಾಮಗಾರಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ವತಿಯಿಂದ ಡಿ.ಸಿ.ಇ. ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯುಳ್ಳವರನ್ನು ಕಾಮಗಾರಿಯ ವೇಲೆ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿಯೋಜಿಸುವುದು.ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೂರು ಹಂತದ ಛಾಯಾ ಚಿತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತೆಗೆಯತಕ್ಕದ್ದು (ಕಾಮಗಾರಿಯ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದಾಗ ಹಾಗೂ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ)
17. ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಯಾವುದೇ ನೋಟಿಸನ್ನು ನೀಡದೇ ತಮ್ಮ ಟೆಂಡರ್ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿ 2ನೇ ಕಡಿಮೆ ದರ ಇದ್ದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಬೀಳುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಮ್ಮಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
18. ನಗರಸಭೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿಧಿಸುವ ಕರಾರುಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬದ್ಧರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಹಿ/-

ಸಹಿ/-

(ಶ್ರೀ.ಕೆ.ಕೆ.ಜಾಲಿಬೇರಿ)ಬಿ.ಇ.

(ಶ್ರೀಮತಿ.ಚಾಂದೂಬಾಯಿ.ಚವ್ವಾಣ)

ಸ.ಕಾ.ಅಭಿಯಂತರರು

ನಗರಸಭೆ ವಿಜಾಪೂರ

ವಿಜಾಪೂರ

ಸಹಿ/-

(ಶ್ರೀ.ಎಸ್.ಬಿ.ಕಟ್ಟಿಮನಿ) ಕೆ.ಎಂ.ಎ.ಎಸ್.

ಪೌರಾಯುಕ್ತರು

ನಗರಸಭೆ ವಿಜಾಪೂರ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ನಗರಸಭೆ